

Kupní smlouva č. GVM 3/2016

uzavřená podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

„Dodávka šatních skříněk pro Gymnázium Vysoké Mýto“

I. Smluvní strany

Název: Gymnázium Vysoké Mýto
Zastoupeno: Mgr. Blankou Kysilkovou – ředitelkou školy
Sídlo: nám. Vaňorného 163, 566 01 Vysoké Mýto
IČ: 493 14 645
DIČ: -----
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 000000-0002530611/0710
Ve věcech smluvních je oprávněn organizaci zastupovat:
Mgr. Blanka Kysilková – ředitelka školy
Ve věcech technických je oprávněn organizaci zastupovat:
Mgr. Blanka Kysilková – ředitelka školy (dále jen „*ředitel školy*“ nebo „*ředitelka školy*“)
Telefon: +420 465 424 342
E-mail: kysilkova@gvmyto.cz
(dále jen „*kupující*“)

a

Název/obchodní firma/jméno a příjmení: MY DVA group a.s.
Zastoupený/Jednající: Ing. Petrem Hamáčkem, místopředseda představenstva
Sídlo: Osadní 1053/28, 170 00 Praha7
IČ: 29030684
DIČ: CZ29030684
Právníká/fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. B, vložka 15924
Bankovní spojení: Citybank
Číslo účtu: 2520310108/2600
Ve věcech smluvních je oprávněn prodávajícího zastupovat: Ing. Petr Hamáček
Ve věcech technických je oprávněn prodávajícího zastupovat: Alexandra Klotzmannová
Telefon: 777 768 886
Fax: 541 243 558
E-mail: klotzmannova@mydva.cz

(dále jen „*prodávající*“)

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Prodávající prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu zboží dle přílohy č. 2 této smlouvy (dále také „zboží“) vč. jeho dopravy do sjednaného místa plnění (konkrétní místnost školy), montáže v místě plnění, ověření funkčnosti všech součástí zboží a převést na kupujícího vlastnické právo ke zboží podle této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje spolu s dodáním zboží dodat kupujícímu veškerý materiál potřebný k poskytnutí svého plnění podle této smlouvy, tj. úplné, funkční a bezvadné provedení všech instalačních prací, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné splnění této smlouvy a zajištění provozuschopnosti jejího zboží a ověřit funkčnost všech zařízení.
3. Prodávající se zavazuje zpracovat a předat kupujícímu v rámci předmětu plnění kompletní technickou dokumentaci k dodávaným komponentům zboží, a to včetně návodu k použití, ve vztahu k příslušné části zboží.
4. Kupující se zavazuje zaplatit prodávajícímu za zboží kupní cenu dle čl. IV této smlouvy.
5. Dodávané zboží musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů. Dodávané zboží musí být nové a nepoužívané. Zboží bude dodáno v I. jakosti. Dále dodané zboží musí splňovat legislativní požadavky a certifikaci vztahující se k danému předmětu zakázky.

IV. Cena díla

VARLANTA A - pro plátce DPH:

1. Celkovou cenu za dodávku strany sjednávají ve výši 130 299,03 Kč (slovy: stotřicettisícdvěstědevadesátdevět korun a tři haléře) bez DPH, přičemž

cena včetně DPH činí 157 661,82 Kč,

sazba DPH činí 21%

výše DPH činí 27 362,79 Kč.

2. Cena podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, tj. cenu zboží včetně dopravného, montáže, ověření funkčnosti a uvedení do provozu, likvidaci odpadu a dalších souvisejících nákladů.
3. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek.
4. Výši nabídkové ceny je možné překročit za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro dodávky, které jsou předmětem plnění podle této smlouvy. Výše překročení nabídkové ceny bude sjednána dodatkem ke smlouvě. Jakékoliv další překročení nabídkové ceny se nepřipouští.
5. Je-li prodávající plátcem DPH, pak prodávající odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je prodávající ke kupní ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši.

V. Platební podmínky

1. Kupující nebude prodávajícímu poskytovat žádné zálohy na cenu zakázky.
2. Platba za předmět zakázky bude provedena v české měně na základě příslušných daňových dokladů (faktur) vystavených po řádném provedení předmětu plnění a po protokolárním převzetí bezvadného plnění kupujícím (= konečný předávací protokol). Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedené dodávky odsouhlasený kupujícím. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná.
3. Dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají kupující s prodávajícím v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodu obou stran. Dále se postupuje tak, jak je popsáno v řešení sporů.
4. Podkladem pro úhradu ceny dodaného zboží bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „faktura“). Faktura musí dále obsahovat:
 - číslo smlouvy, název veřejné zakázky: „**Dodávka šatních skříněk pro Gymnázium Vysoké Mýto**“;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje plnění;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání osoby, pro kterou se uskutečňuje plnění;
 - údaj o zápisu prodávajícího v obchodním nebo jiném rejstříku, včetně spisové značky;
 - IČ a DIČ kupujícího a prodávajícího;
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být úhrada provedena;
 - označení daňového dokladu a jeho pořadové číslo;
 - datum vystavení daňového dokladu;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - rozsah a předmět plnění;
 - konstantní a variabilní symbol;
 - účtovanou částku rozdělenou na vlastní cenu prací a příslušnou DPH v sazbách dle zákona o DPH (to je: výši ceny bez daně celkem, výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů, cenu celkem včetně daně), pokud je vyžadováno;
 - splatnost v souladu s touto smlouvou;
 - razítko a podpis oprávněné osoby;
 - oboustranně odsouhlasený soupis provedených dodávek, předávací protokol/y, jako přílohu;
 - popřípadě další požadavky na obsah a podobu faktur, které kupující předem sdělí prodávajícímu.
5. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn vrátit je zpět

prodávajícímu k opravě. V tomto případě je kupující povinen na daňový doklad nebo v průvodním dopise důvod vrácení označit. Po dobu vrácení vadného dokladu se staví běh doby splatnosti a nová doba splatnosti počne běžet doručením nového nebo opraveného dokladu.

6. Všechny výdaje musí být identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné přijatými účetními doklady, tzn. musí být definitivní a zachycené odpovídajícím způsobem a v souladu s požadavky legislativy účetnictví nebo daňové evidence a musí být v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.
7. Prodávající je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s provedenými dodávkami. Účetní doklady budou uchovávány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.
8. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.). Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby kupujícího nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
9. Povinnost kupujícího zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího.

VI. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je sídlo kupujícího.
2. Prodávající se zavazuje zboží řádně a včas dodat do místa plnění, provést jeho instalaci a uvedení do provozu.
3. Termín zahájení dodávky: ihned po podpisu kupní smlouvy.
4. Požadovaný termín předání kompletní dodávky včetně montáže: **nejpozději do 6 týdnů od podpisu smlouvy**

VII. Povinnosti prodávajícího a kupujícího

1. Pokud není mezi smluvními stranami touto smlouvou dohodnuto jinak, vyplývají jejich povinnosti přiměřeně podle povahy dodaného zboží z příslušných ustanovení občanského zákoníku.
2. Prodávající přejímá odpovědnost za škody na zdraví nebo majetku způsobené kupujícímu nebo třetí osobě všemi osobami prodávajícího a subjekty (včetně subdodavatelů) podílejícími se na plnění předmětu veřejné zakázky po celou dobu její realizace – tzn., že v případě jakéhokoliv poškození majetku nebo zdraví osob je prodávající povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finálně uhradit.
3. Prodávající je zejména povinen:
 - a) zboží řádně a včas dodat kupujícímu, provést montáž zboží a jeho uvedení do provozu;
 - b) dodat zboží v I. jakosti, nové, nepoužívané a odpovídající platným technickým normám, právním předpisům a předpisům výrobce;
 - c) dodání zboží do místa plnění dle čl. VI této smlouvy
 - d) provést po dodání zboží a jeho instalaci úklid místa plnění a odvoz všech obalů, odpadů a dalších materiálů používaných při plnění jeho povinností podle této smlouvy, a to v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění

pozdějších předpisů.

VIII. Převod vlastnického práva a nebezpečí škody na zboží, práva duševního vlastnictví

1. Kupující nabývá vlastnické právo k dodanému zboží, jeho protokolárním převzetím v místě plnění a v témže okamžiku přechází na kupujícího nebezpečí škody na zboží.

IX. Předání a převzetí zboží

1. Zboží, případně jednotlivé položky zboží, je dodáno v okamžiku převzetí zboží kupujícím v místě plnění dle čl. VI této smlouvy.
2. Kupující (zastoupen ředitelem školy nebo jím pověřenou osobou) při převzetí zboží, příp. jednotlivých položek zboží, provede kontrolu:
 - a) dodaného druhu a množství zboží,
 - b) zjevných jakostních vlastností zboží,
 - c) funkčnosti zboží ke stanovému účelu,
 - d) zda nedošlo k poškození zboží při přepravě,
 - e) neporušenosti obalů zboží,
 - f) dokladů dodaných se zbožím.
3. V případě zjištění zjevných vad zboží může kupující odmítnout jeho převzetí, což řádně i s důvody potvrdí v předávacím protokolu.
4. V případě zjištění zjevných vad zboží, nebude-li kontrola zboží ze strany prodávajícího umožněna nebo nebude-li zboží dodáno přímo do prostor školy, je přejímající osoba, resp. ředitelka školy (příp. jí pověřená osoba) oprávněna odmítnout jeho převzetí, což řádně i s důvody potvrdí na předávacím protokolu.
5. O předání a převzetí jednotlivých položek zboží prodávající vyhotoví předávací protokol, který za kupujícího podepíše ředitelka školy, resp. jí k tomu pověřený zástupce. Proávající je povinen na předávacím protokolu uvést místo plnění, název projektu, typ zboží, počet kusů, sériové číslo zboží (pokud existuje) a datum předání. Předávací protokol bude dále obsahovat jméno a podpis prodávající osoby za prodávajícího a jméno a podpis přejímající osoby za školu (ředitelka školy nebo jí pověřená osoba) včetně razítka školy. Předávací protokol bude označen číslem této smlouvy, uvedeným kupujícím v jejím záhlaví. Proávající odpovídá za to, že informace uvedené v předávacím protokolu odpovídají skutečnosti. Nebude-li předávací protokol obsahovat údaje uvedené v tomto odstavci, je kupující oprávněn převzetí zboží odmítnout, a to až do předání předávacího protokolu s výše uvedenými údaji.
6. Kupující má právo odmítnout převzít takové zboží dodané prodávajícím, které bude mít zjevné vady, nebo zboží dodané v rozporu s podmínkami dle této smlouvy. Kupující má rovněž právo odmítnout převzetí zboží v případě, kdy prodávající neumožní kupujícímu provést řádnou kontrolu a prohlídku dodávaného zboží.

X. Záruční podmínky

1. Proávající kupujícímu na dodané zboží poskytuje záruku za jakost v zákonné délce trvání 24 měsíců.
2. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí příslušné položky zboží kupujícím. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže kupující zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost prodávající.
3. Veškeré vady zboží je kupující (či jím pověřená osoba) povinen uplatnit u prodávajícího bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení (popř. faxem nebo e-mailem), obsahujícím co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady. Kupující bude vady zboží oznamovat na:
 - faxové číslo: 541 243 558

- e-mail: klotzmannova@mydva.cz
- adresu: Žarošická 18, Brno, 628 00

Jakmile kupující odešle toto oznámení, bude se mít za to, že požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak, přičemž postačí odeslání na kterýkoliv z prostředků zde uvedených.

4. Odstranění vady musí být provedeno do 48 hodin od oznámení této vady prodávajícímu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak.
5. Pokud je reklamáce zboží v záruční době oprávněná, má kupující právo na opravu vadného zboží. Pokud vadné zboží není možno opravit, má kupující právo na výměnu vadného zboží, případně právo od smlouvy odstoupit. Ode dne výměny vadného zboží začíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba.
6. Prodávající je povinen uhradit kupujícímu škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Prodávající rovněž kupujícímu uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
7. Prodávající prohlašuje, že na zboží nevážnou žádné právní vady.
8. Prodávající prohlašuje, že uvedené záruční podmínky se vztahují na každého dalšího vlastníka zboží dodaného dle této smlouvy, a to v plném rozsahu až do skončení záruční doby.

XI. Sankce (smluvní pokuty)

1. Nedodá-li prodávající kupujícímu zboží ve lhůtě sjednané dle této smlouvy, je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny zboží (v případě je-li prodávající plátcem DPH, bude tato smluvní pokuta ve výši 0,05% z celkové ceny zboží včetně DPH) sjednané dle této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
2. Pokud prodávající neodstraní vadu zboží ve lhůtě uvedené v čl. X odst. 4 smlouvy, je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové ceny zboží (v případě, je-li prodávající plátcem DPH, bude tato smluvní pokuta ve výši 0,01% z celkové ceny zboží včetně DPH) podle čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení až do odstranění vady.
3. Při prodlení kupujícího s úhradou dlužné částky je prodávající oprávněn účtovat úrok z prodlení v zákonné výši, stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů za každý den prodlení.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

XII. Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - nedodání zboží včetně uvedení do provozu ve sjednané době plnění,
 - pokud má zboží vady, které jej činí neupotřebitelným nebo nemá vlastnosti, které si kupující vymínil nebo o kterých ho prodávající ujistil,
 - nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost,
 - neuhrazení kupní ceny kupujícím po druhé výzvě prodávajícího k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.

XIII. Kontrola, uchování dokumentů

1. Prodávající si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dalšími právními předpisy upravujícími tuto oblast jsou zákon č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhláška č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Prodávající je povinen umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci předmětu plnění, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
3. Prodávající bere na vědomí, že může být kontrolovanou osobou. Kontroloři jsou tedy oprávněni v případě potřeby přizvat k výkonu kontroly na místě i osobu povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (tzn. prodávajícího).

XIV. Závěrečná ustanovení včetně řešení sporů

1. Případné spory budou řešeny smírnou cestou. Pokud nebude dosaženo smíru, budou řešeny místně a věcně příslušným soudem kupujícího.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
3. Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Prodávající nemůže bez souhlasu kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí straně.
6. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými osobami smluvních stran, přičemž kupující obdrží tři a prodávající jedno její vyhotovení.
7. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Časový a finanční harmonogram dodávky – PŘEDKLÁDÁ POUZE VÍTEZNÝ UCHAZEČ K PODPISU SMLOUVY!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Příloha č. 2 - Specifikace

Ve Vysokém Mýtě, dne 10. 2. 2016

Osadní 1053/28, P.č. 7, DIC: CZ29030624

V Praze dne 17. 2. 2016

Za kupujícího:


**Gymnázium
Vysoké Mýto**
nám. Vaňorného 163

Za prodávajícího:

Mgr. Blanka Kysilková – ředitelka školy

Ing. Petr Hamáček – místopředseda
představenstva

SPECIFIKACE NABÍZENÉHO ZBOŽÍ

Název veřejné zakázky: „Dodávka šatních skříněk pro Gymnázium Vysoké Mýto“

Uchazeč:

Název: MY DVA group a.s.
Sídlo: Osadní 1053/28, 170 00 Praha 7
IČO: 29030684

Popis předmětu zakázky včetně specifikace

Třídveřová šatní skříň

34 kusů - třídveřových šatních skříněk o rozměru 1800* x 900 x 500 mm (výška x šířka x hloubka) + sokl skřínky,

Materiál a popis: svařovaný korpus z ocelového plechu, barva korpusu šedá, s povrchovou úpravou materiálu způsobem práškového lakování, barevném provedení dvířek – modrá, žlutá, oranžová a zelená, dveře vyrobeny z plechu tl. 1 mm, výztuha po celé délce dveří, zábrana protlačení dveří

Vybavení každé skřínky: větrací otvory (v horní a dolní části skřínky), prolis na jmenovku, 1x police v horní části, tyč na ramínka se 3 háčky, cylindrický zámek se 2 klíči, plastové kluzáky

Dvoudveřová šatní skříň

3 kusy - dvoudveřových šatních skříněk o rozměru 1800* x 600 x 500 mm (výška x šířka x hloubka) + sokl skřínky,

Materiál a popis: svařovaný korpus z ocelového plechu, barva korpusu šedá, s povrchovou úpravou materiálu způsobem práškového lakování, barevném provedení dvířek – modrá, žlutá, oranžová a zelená, dveře vyrobeny z plechu tl. 1 mm, výztuha po celé délce dveří, zábrana protlačení dveří

Vybavení každé skřínky: větrací otvory (v horní a dolní části skřínky), prolis na jmenovku, 1x police v horní části, tyč na ramínka se 3 háčky, cylindrický zámek se 2 klíči, plastové kluzáky

Jednodveřová šatní skříň

2 kusy - jednodveřových šatních skříněk o rozměru 1800* x 300 x 500 mm (výška x šířka x hloubka) + sokl skřínky,

Materiál a popis: svařovaný korpus z ocelového plechu, barva korpusu šedá, s povrchovou úpravou materiálu způsobem práškového lakování, barevném provedení dvířek – modrá, žlutá,

oranžová a zelená, dveře vyrobeny z plechu tl. 1 mm, výztuha po celé délce dveří, zábrana protlačení dveří

Vybavení každé skříňky: větrací otvory (v horní a dolní části skříňky), prolis na jmenovku, 1x police v horní části, tyč na ramínka se 3 háčky, cylindrický zámek se 2 klíči, plastové kluzáky

* minimální výška u všech skříněk (bez soklu) je 1800 mm a zároveň maximální výška skříněk včetně soklu nepřesáhne výšku 2000 mm.

Generální klíč: 1 ks

Součástí dodávky: je doprava do sjednaného místa plnění (šatna v suterénu budovy školy gymnázia), montáž v místě plnění, ověření funkčnosti všech součástí zboží a uvedení do provozu, dodání technické dokumentace k dodávaným komponentům zboží, a to včetně návodu k použití, úklid místa plnění a odvoz všech obalů, odpadů a dalších materiálů,

SOUPIS = CENOVÁ KALKUACE

Popis dodávky	Počet kusů	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Třídveřová šatní skříň	34	119 120,95	25 015,39	144 136,34
Dvoudveřová šatní skříň	3	7 525,92	1 580,44	9 106,36
Jednodveřová šatní skříň	2	3 391,16	712,14	4 103,30
Generální klíč	1	260	54,60	314,60

Celková cena dodávky včetně souvisejících nákladů a prací spojených s dodávkou šatních skříněk

Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
1,- Kč	0,21 Kč	1,21 Kč

STŘEDISKO BRNO
V Praze dne.....



Osadní 1053/23, Praha 7, DIČ: CZ29030604

NY DVA GROUP a. s.

Ing. Petr Hamáček, místopředseda představenstva

MY DVA group a.s.
OSADNÍ 28, 170 00 PRAHA 7
T: +420 220 190 630-1
F: +420 220 190 633

Vyřizuje: Klotzmannová Alexandra
M: +420 777 768 886
E: klotzmannova@mydva.cz

Gymnázium Vysoké Mýto
nám. Vaňorného 163, 566 01 Vysoké
zastoupeno: Mgr. Blankou Kysilkovou, ředitelkou

IČ: 00300535

Datum: 18.2.2016

Věc: ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM - „Dodávka šatních skříněk pro Gymnázium Vysoké Mýto“

Časový harmonogram:

Práce na předmětu plnění budou zahájeny obratem od oboustranného podpisu Kupní smlouvy.
Termín realizace proběhne do 5 týdnů od podpisu Kupní smlouvy.
Samotná realizace předmětu plnění bude probíhat v rámci jednoho dne.

Finanční harmonogram:

Na kompletní dodávku předmětu díla bez vad a nedodělků bude zhotovitelem vystavena faktura objednateli na základě dodacího listu, potvrzeného v den realizace. Faktura se splatností dle KS – „lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu“.

STŘEDISKO BRNO

V Praze dne 18.2.2016



Ing. Petr Hamáček
místopředseda představenstva